

הרשות הלאומית

לחדשנות טכנולוגית

מכרז פומבי עם בחינה דו-שלבית

והליך תחרותי נוסף

מס' 08/2018

לשותפות בהקמת

מרכז מבקרים לאומי

בנושא חדשנות בישראל

א. הגדרות

1. להלן הגדרות המושגים בהם ייעשה שימוש במסמכי המכרז:
 - 1.1. "אגף התפעול והרכש" – אגף תפעול ורכש של הרשות, אשר ממוקם ברחוב הירדן 4 בקרית שדה התעופה, קומה 4 ברשות; שעות פעילות: 10:00 – 15:00.
 - 1.2. "אתר האינטרנט" – אתר האינטרנט של רשות החדשנות, שכתובתו [/https://innovationisrael.org.il](https://innovationisrael.org.il);
 - 1.3. "בעל ההצעה הזוכה" או "הזוכה" – הספק/ים שהצעתו/ם תיבחר/י ייבחרו להספקת השירותים מושא מכרז זה;
 - 1.4. "דואר אלקטרוני של אגף התפעול והרכש" – michrazim@innovationisrael.org.il;
 - 1.5. "ההסכם" או "הסכם ההתקשרות" – הסכם ההתקשרות שיחתם בין בעל ההצעה הזוכה לבין הרשות, על כל נספחיו, בנוסח המצורף כנספח ה' למסמכי המכרז;
 - 1.6. "הוועדה המקצועית" – ועדה מקצועית שתמונה מטעם ועדת המכרזים, לצורך בדיקת האיכות של ההצעות למכרז;
 - 1.7. "המכרז" – מכרז זה, על כל נספחיו, דרישותיו, תנאיו וחלקיו, לרבות שאלות ההבהרה ותשובות הרשות לשאלות כאמור;
 - 1.8. "הצעה" – מענה המציע למכרז זה, בתוספת כל הבהרה שנתן לבקשת ועדת המכרזים ו/או הוועדה המקצועית ו/או מי מטעמן, ואשר ועדת המכרזים החליטה לקבלה.
 - 1.9. "הרשות" או "רשות החדשנות" – הרשות הלאומית לחדשנות טכנולוגית;
 - 1.10. "השירותים" – השירותים שיסופקו בהתאם למכרז זה, על נספחיו (לרבות ההסכם המצורף למכרז, על נספחיו);
 - 1.11. "ועדת המכרזים" – ועדת המכרזים של הרשות;
 - 1.12. "חוק עסקאות גופים ציבוריים" – חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976;
 - 1.13. "חוק חובת המכרזים" – חוק חובת המכרזים, תשנ"ב-1992;
 - 1.14. "טופס ההצעה" – נספח ג' למסמכי המכרז, על נספחיו;
 - 1.15. "מציע" – מגיש הצעה למכרז זה;
 - 1.16. "תקופת ההתקשרות" – משך ההתקשרות כאמור בסעיף 5 להלן, לרבות כל תקופות ההארכה שיאושרו לפי סעיף זה ו/או בהתאם לתקנות.
 - 1.17. "תקנות חובת המכרזים" – תקנות חובת המכרזים, תשנ"ג-1993.

ב. מבוא

2. הזמנה להציע הצעות

הרשות מזמינה בזאת גופים העומדים בדרישות שיפורטו להלן, להגיש הצעות לשותפות בהקמת מרכז מבקרים לאומי בנושא חדשנות בישראל (להלן: "מרכז המבקרים" או "המרכז"), כמפורט במכרז זה, לרבות בהסכם המצורף למכרז, על נספחיהם.
יובהר:

- מרכז המבקרים בנושא החדשנות בישראל, נושא המכרז, יכול להיות חלק ממוזיאון או מרכז מבקרים או מתחם תערוכות בנושאים שונים, ובלבד שיעמוד בכל דרישות המכרז;
- רשאים להשתתף במכרז גם גופים המפעילים מרכזי מבקרים קיימים העומדים בכל דרישות המכרז, וביחס להצעות כאמור יחולו השינויים המחוייבים.

3. רקע

3.1. רשות החדשנות היא תאגיד סטטוטורי, שהוקם מכוח החוק לעידוד מחקר ופיתוח בתעשייה (תיקון מס' 7) (הקמת הרשות הלאומית לחדשנות טכנולוגית), התשע"ה - 2015 (להלן: "חוק החדשנות"), וסמכויותיה מוגדרות בחוק החדשנות.

3.2. רשות החדשנות, אשר החליפה את פעילות לשכת המדען הראשי במשרד הכלכלה והתעשייה והעמותה הממשלתית מתימו"פ (מרכז התעשייה הישראלית למחקר ופיתוח (ע"ר) (להלן: "מתימו"פ"), מופקדת על תחום המחקר והפיתוח בישראל על כל ענפיו, מסייעת ומעודדת, במישרין או בעקיפין, חדשנות טכנולוגית בתעשייה בישראל באמצעות מגוון מסלולים, כלים ופעולות המבוצעות על ידיה, פועלת למיצוי הפוטנציאל המדעי ועידוד שת"פ במו"פ, הן ברמה הלאומית והן ברמה הבין-לאומית, וזאת במטרה להביא להגדלת התועלת הכלכלית למשק והעצמת התעשייה המקומית.

3.3. בין מטרותיה של הרשות –

3.3.1. אחריות על פיתוח תשתית החדשנות בישראל: פיתוח תעשייה עתירת ידע, תוך ניצול והרחבה של התשתית הטכנולוגית והמדעית ומשאבי האנוש הקיימים בישראל.

3.3.2. שימור המעמד הבין-לאומי של ישראל כ"אומת הסטארט-אפ": יצירת מקומות עבודה בתעשייה וקליטת כוח אדם מדעי וטכנולוגי; יצירת תשואה עודפת למשק ועידוד הצמיחה.

3.3.3. חלוקת מענקים ותמיכה תקציבית למו"פ טכנולוגי חדשני: הגדלת הפריון וקידום החדשנות הטכנולוגית בתעשייה בישראל; שיפור מאזן התשלומים של מדינת ישראל על-ידי ייצור וייצוא של מוצרים עתירי מדע שיפותחו כתוצר לעידוד המחקר והפיתוח בתעשייה.

- 3.3.4. חיבור המשק הישראלי לתעשיית החדשנות הגלובלית: ייזום וביסוס הסכמים בין-לאומיים עם מדינות ותאגידים רב-לאומיים, לקידום מטרות חוק החדשנות בהיבטי שת"פ בין-לאומי בתחום המו"פ או החדשנות.
- 3.3.5. קידום והנעת תהליכים, חוקים ורפורמות בממשלה, והנעת מהלכים גדולים בשיתוף ציבורי ופרטי.

4. השירותים מושא המכרז

- 4.1. השירותים המבוקשים במסגרת המכרז יכללו, בין היתר:
- 4.1.1. הקמת מרכז מבקרים בנושא חדשנות בישראל, שמתחם התערוכה בו הוא בשטח של 1,000 מ"ר לפחות, ואשר ימוקם בבניין יצוגי - בעל חזות מרשימה, בולטת ורפרזנטטיבית (להלן: "האתר") שמרחקו מנתבי"ג לא יעלה על 60 ק"מ. יובהר, כי אין הכרח שהאתר יהיה בניין חדש, וכי ניתן לחקים את מרכז המבקרים בבניין קיים, ובלבד שהוא עומד בדרישות המכרז;
- 4.1.2. נדרש כי מועד הפתיחה של המרכז יהיה לא יאוחר מ-1.8.2019;
- 4.1.3. נדרש כי המרכז ייבנה בעיצוב חדשני, הכולל מולטימדיה ואינטראקטיביות, והמאפשר לאורחיו להתרשם בצורה חווייתית מתעשיית החדשנות הישראלית - מבט-על על האקו-סיסטם של החדשנות הישראלית;
- 4.1.4. על המתחם לכלול תערוכות משותנות (לפחות 3 תערוכות) של חדשנות טכנולוגית עכשווית, מידע אודות ההיסטוריה והצמיחה של החדשנות הישראלית, התייחסות עתידית לנושא החדשנות בישראל ומידע אודות רשות החדשנות ותרומתה לחדשנות בישראל. נושאי התערוכה יבחרו על ידי ועדות היגוי מקצועיות, ויכללו אוצר רשמי/מומחה. רשות החדשנות תהיה זכאית להיות שותפה לכל ועדת היגוי שתוקם כאמור, ותהיה שותפה ומעורבת בתכנים. כמו כן, יהיו מיתוג ובולטות לרשות החדשנות בכל אחד ממתחמי התצוגה;
- 4.1.5. על תכני התערוכות להיות מותאמים ומונגשים לבעלי מוגבלויות, בהתאם לדרישות כל דין;
- 4.1.6. בטקסטים המלווים כל סיור במרכז, כחלק ממערך ההדרכה הכללי (לא רק בסיורים למשלחות הרשות), יאוזכרו רשות החדשנות ופועלה לאורך השנים למען החדשנות הישראלית;
- 4.1.7. לרשות תהא אפשרות לקבל מתחם אד-הוק להצבת תערוכה של עד 10 (עשר) עמדות, בהתראה של חודש מראש, לתכנים הנדרשים מעת לעת ו/או לקראת אירועים או ביקורים מיוחדים של ראשי מדינות או אורחים אחרים רמי-דרג;

- 4.1.8 תכני המרכז יתאימו גם לקהל היעד של הרשות: קבוצות הכוללות משלחות עסקיות מרחבי העולם, דיפלומטים, אנשי ממשל, ראשי מדינות ושרים, ראשי חברות מהעולם, משקיעים ותורמים רבים, קבוצות יזמים וכדומה;
- 4.1.9 הרשות תהא רשאית להזמין לביקור במרכז עד 15 משלחות בשנה ללא עלות נוספת מעבר לסכום המימון (המפורט בסעיף שגיאה! מקור ההפניה לא נמצא. להלן), כאשר כל משלחת כאמור תכלול עד 25 משתתפים. לכל משלחת ייערך סיור מודרך בתערוכה, שמשכו כ- 30 – 40 דקות. הסיורים ייערכו בעברית ובאנגלית (יתרון לשפות נוספות), וילוו על ידי מדריכים מקצועיים הבקיאים בתחומי החדשנות והתעשייה בישראל, שיעבירו את ההדרכה ברמה התואמת הבנה של דרגי ניהול גבוהים בתעשיית החדשנות העולמית. מבנה הסיור: הסיור יכלול מידע על מערכת החדשנות של ישראל ממספר היבטים, הכוללים השתלשלות היסטורית של החדשנות הישראלית מיום הקמת המדינה ועד ימינו;
- 4.1.10 לפי דרישת הרשות, יתאפשר אירוח של כל משלחת לישיבה בסמוך למתחם התערוכה מיד לאחר הביקור בתערוכה, עם אפשרות להסבה לחדר B to B לפי הצורך. הדבר דורש חדר ישיבות של עד 25 משתתפים;
- 4.1.11 עדכון המרכז על ידי הרשות באשר לאירוח המשלחות יתבצע 7 ימים מראש לפחות. על אף האמור, עד פעמיים בשנה תהא הרשות לבצע את ההזמנה בהתראה של יום אחד מראש בלבד;
- 4.1.12 בנוסף, נדרש כי באתר שבו ימוקם המרכז יימצא אולם אירועים, שיכלול מקומות ל-150 משתתפים לפחות, לצורך עריכת כנסים וימי עיון 5 פעמים בשנה, ללא עלות נוספת לרשות, מעבר לסכום המימון המפורט בסעיף 6 להלן. נדרש, כי האולם כאמור יכלול מסך, מקרן, הגברה ואיש טכני זמין. אם יידרש כיבוד, הוא יוזמן וימומן במלואו על ידי רשות החדשנות;
- 4.1.13 נדרש כי המרכז יהיה זמין עבור פעילות הרשות בכל ימות השנה, למעט בסופי שבוע ובחגים שהינם ימי מנוחה על פי דיני מדינת ישראל.
- 4.2 בעל ההצעה הזוכה במכרז יידרש לספק את השירותים לרשות, בהתאם למפורט במכרז זה, לרבות הסכם ההתקשרות הנספח לו, על נספחיהם.
- 4.3 מובהר, כי תחילת מתן השירותים על-ידי בעל ההצעה הזוכה, תהא מיד לאחר חתימת הרשות על הסכם ההתקשרות עמו, אלא אם ייקבע אחרת על ידי הרשות.
- 4.4 בעל ההצעה הזוכה יספק את השירותים בהתאם להנחיות ולהוראות הרשות.

5. תקופת ההתקשרות

- 5.1. ההתקשרות עם בעל ההצעה הזוכה במכרז תהיה למשך 60 (שישים) חודשים ממועד החתימה על הסכם התקשרות, או מועד אחר שתקבע רשות החדשנות כמועד תחילת ההתקשרות (להלן: "תקופת ההתקשרות הראשונית").
- 5.2. בהסכמת הצדדים, תוארך תקופת ההתקשרות, בתום תקופת ההתקשרות הראשונית, לתקופות נוספות, בתנאים שיסוכמו ביניהם, הכל בכפוף לצרכי הרשות, לאישור התקציב מדי שנה, למגבלות התקציב, להוראות כל דין - לרבות הוראות חוק התקציב, חוק חובת המכרזים ותקנות חובת המכרזים.

6. השתתפות במימון על ידי הרשות

- 6.1. תמורת ביצוע השירותים במלואם, כמפורט בסעיף 4 לעיל, תשתתף הרשות במימון הקמת מרכז המבקרים, בהיקף בסך של 1 עד 2 מיליון ₪ - בהתאם להצעתו של בעל ההצעה הזוכה למכרז (להלן: "סכום המימון"), בכפוף לתנאים הבאים וכמפורט בהסכם:
- 6.1.1. סכום המימון לא יעלה על 10% מסך השקעתו בפועל של בעל ההצעה הזוכה בהקמת מרכז המבקרים, בין אם מדובר באתר שהוא בניין קיים ובין אם מדובר באתר שהוא בניין חדש - המציעים נדרשים להמציא תצהיר חתום על ידי רואה חשבון בנוגע לסכום השקעת המציע בהקמת מרכז המבקרים;
- 6.1.2. תשלום סכום המימון יבוצע בהתאם לאבני הדרך הבאות:
- 6.1.2.1. סיום תכנון מפורט לבינוי, כולל מערכות ומיצגים, ואישורו על ידי הרשות – 10%
- 6.1.2.2. השלמת עבודות בינוי במתחם מרכז המבקרים, לרבות הפעלת מערכות, לשביעות רצון הרשות – 30%
- 6.1.2.3. ביצוע בדיקות קבלה, בהתאם לתוכניות ומפרטים שאושרו ע"י הרשות, לרבות למיצגים, ואישור סופי על ידי הרשות - 60%
- 6.2. יודגש, כי האמור בסעיף זה הוא לידיעה בלבד, ואין בו כדי לחייב את הרשות. המידע המחייב הוא זה המפורט בגוף המכרז ובהסכם המצורף לו.

7. לוח זמנים למכרז

7.1. להלן לוח הזמנים לעריכת המכרז:

מועד	פעילות
30.07.2018	7.1.1 מועד פרסום המכרז
07.08.2018, עד השעה 14:00	7.1.2 המועד האחרון להגשת שאלות הבהרה מטעם המציעים
14.08.2018	7.1.3 המועד האחרון לפרסום תשובות הרשות לשאלות הבהרה
21.08.2018, בשעה 14:00	7.1.4 המועד האחרון להגשת הצעות
21.12.2018, לפחות	7.1.5 מועד פקיעת ערבות המכרז (כהגדרתה בסעיף 23 להלן)

7.2. במקרה של אי התאמה בין התאריכים שצוינו בטבלה לעיל לבין תאריכים אחרים המופיעים בגוף המכרז, יקבעו התאריכים שבטבלה.

רשות החדשנות שומרת לעצמה את שיקול הדעת הבלעדי לשנות כל אחד מן המועדים המנויים לעיל, בהודעה שתפורסם באתר האינטרנט של הרשות, בכתובת www.innovationisrael.org.il, ובכלל זה לדחות את המועד האחרון לפרסום תשובות לשאלות הבהרה או להגשת הצעות, כל עוד טרם חלף מועד זה, ולא תהא למי מהמציעים כל טענה או דרישה בקשר לכך.

7.3. באחריות המציעים להתעדכן מעת לעת באתר האינטרנט של הרשות, לפני המועד האחרון להגשת הצעות וגם בסמוך למועד זה, לגבי דחיות מועדים ו/או עדכונים ו/או שינויים ו/או הודעות ו/או הבהרות שיחולו במסגרת המכרז.

7.4. למניעת ספק מובהר בזאת, כי באחריות המציעים לבדוק אודות פרסום תשובות הבהרה ועדכונים למכרז, ולא תהא להם כל טענה בגין מודעה ו/או עדכון למכרז שפורסמו באתר האינטרנט ואשר לא ידעו עליו, אף אם פורסמו בסמוך למועד האחרון להגשת הצעות.

8. אופן עריכת המכרז

מכרז פומבי עם בחינה דו-שלבית והליך תחרותי נוסף, בהתאם לתקנות 17ד. ו-17ה. לתקנות חובת המכרזים.

9. תוכן העניינים

- 9.1 פרקי המכרז הינם כדלקמן:
 - 9.1.1 פרק א' – הגדרות;
 - 9.1.2 פרק ב' – מבוא;
 - 9.1.3 פרק ג' – תנאי סף;
 - 9.1.4 פרק ד' – ההכרעה במכרז;
 - 9.1.5 פרק ה' – ניהול המכרז;
 - 9.1.6 פרק ו' – הגשת ההצעה;
 - 9.1.7 פרק ז' – לאחר הגשת ההצעה;
 - 9.1.8 פרק ח' – שונות.
- 9.2 הנספחים למכרז זה, המהווים חלק בלתי נפרד ממנו הם:
 - 9.2.1 נספח א' – רשימת מסמכים שיש לצרף להצעה;
 - 9.2.2 נספח ב' – טופס ההצעה – מצורף בנפרד:
 - 9.2.2.1 נספח ב'1 – תצהיר כללי;
 - 9.2.2.2 נספח ב'2 – תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים;
 - 9.2.2.3 נספח ב'3 – הצהרה לעניין עמידה בתנאי הסף בסעיפים 11.3 ו- 11.5 - 11.7 להלן;
 - 9.2.2.4 נספח ב'4 – התחייבות למניעת ניגוד עניינים;
 - 9.2.2.5 נספח ב'5 – הצהרה בדבר פרטי ההצעה הסודיים וכתב ויתור;
 - 9.2.2.6 נספח ב'6 – אישור עו"ד / רו"ח.
 - 9.2.3 נספח ג' – טופס הצעת המחיר – מצורף בנפרד; טופס זה יש להגיש במעטפה נפרדת, בהתאם להוראות סעיף 19.8.2 להלן.
 - 9.2.4 נספח ד' – ערבות המכרז;
 - 9.2.5 נספח ה' – הסכם ההתקשרות, על נספחיו.

ג. תנאי סף

10. כללי

10.1. במכרז רשאים להשתתף רק מציעים העומדים במועד הגשת ההצעה בכל התנאים המצטברים המפורטים בפרק זה להלן. **מציע או הצעה שאיננה עומדת בכל התנאים - ייפסלו.**

10.2. תנאי הסף המתייחסים למציע צריכים להתקיים במציע עצמו, אלא אם כן נאמר מפורשות אחרת. קיום תנאי הסף בתאגיד קשור, באורגן של המציע, בבעל מניות או בכל גורם אחר, לא ייחשב כעמידה בתנאי הסף.

11. תנאי הסף להשתתפות במכרז, הינם, במצטבר:

11.1. המציע הינו תאגיד הרשום בישראל כדין, או עוסק מורשה כדין בישראל, שאינו תאגיד רשום.

11.2. המציע הינו בעל כל האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים.

11.3. המציע מחזיק בכל הרישיונות, האישורים וההיתרים הנדרשים על פי דין לעניין ההתקשרות נושא המכרז.

11.4. על המציע לצרף להצעתו ערבות בנקאית או ערבות של חברת ביטוח ישראלית שברשותה רישיון לעסוק בביטוח על פי חוק הפיקוח על עסקי הביטוח, התשמ"א – 1981, על שם המציע, בסכום של 50,000 ₪ (חמישים אלף שקלים חדשים), לפחות, בהתאם להוראות סעיף 23 להלן.

11.5. המציע הינו בעל ניסיון מוכח של 5 (חמש) שנים לפחות בהקמה ובתפעול של תערוכות ו/או מרכזי מבקרים, בין בעצמו ובין באמצעות קבלני המשנה המיועדים להקים ולתפעל את המרכז.

11.6. המציע הוא בעל זכויות מאת בעלי האתר (לרבות חכירה לדורות) להקמת מרכז מבקרים אשר יפעל למשך 5 שנים לפחות, בנושא החדשנות בישראל.

11.7. האתר עומד בדרישות הבאות:

11.7.1. מדובר בבניין יצוגי - בעל חזות מרשימה, בולטת ורפרזנטטיבית, שמרחקו מנתבי"ג לא יעלה על 60 ק"מ;

11.7.2. הבניין מותאם ומונגש לבעלי מוגבלויות, בהתאם לדרישות כל דין;

11.7.3. הבניין כולל מקום למתחם תערוכה בשטח של 1,000 מ"ר לפחות;

11.7.4. בסמוך למתחם התערוכה יימצא חדר ישיבות המכיל מקום ל-25 משתתפים לפחות;

11.7.5. באתר יימצא אולם אירועים, שיכלול מקומות ל-150 משתתפים לפחות, לצורך עריכת כנסים וימי עיון;

11.7.6. בסמוך לאתר נמצא חניון המכיל לפחות 100 מקומות חניה.

12. על המציע לצרף להצעתו את כל המסמכים והנתונים הנדרשים לצורך הוכחת עמידתו בתנאי הסף דלעיל, ובכלל אלו:

תנאי הסף	אופן ההוכחה
סעיף 11.1 שגיאה! מקור ההפניה לא נמצא. לעיל	<ul style="list-style-type: none"> אם המציע הוא תאגיד – העתק של תעודת התאגדות של התאגיד ותעודת/ות שינוי שם, אם קיימת/ות. אם המציע הוא עוסק מורשה שאיננו תאגיד – העתק מתעודה המעידה על היות המציע עוסק מורשה.
סעיף 11.2 לעיל	<ul style="list-style-type: none"> אישור בתוקף על ניהול פנקסי חשבונות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים; תצהיר בהתאם לסעיף 2ב לחוק עסקאות גופים ציבוריים, נספח 2 לטופס ההצעה.
סעיף 11.3 לעיל	<ul style="list-style-type: none"> הצהרה מטעם המציע; המצאת מסמכים התומכים בעמידה בתנאי הסף.
סעיף 11.4 לעיל	<ul style="list-style-type: none"> ערבות מכרז מקורית בנוסח המצורף כנספח ד' למסמכי המכרז.
סעיף 11.5 לעיל	<ul style="list-style-type: none"> הצהרה מטעם המציע; על המציע להציג פירוט של תערוכות ו/או מרכזי מבקרים שהקים ותפעל עבור גופים שונים. אם ההקמה ו/או התפעול נעשו באמצעות קבלן/ני משנה, יש להציג הסכם/מי הבנות עם קבלן/י המשנה + להציג את פירוט הניסיון של קבלן/י המשנה.
סעיף 11.6 לעיל	<ul style="list-style-type: none"> יש להציג אישור בעלות או חכירה ע"ש בעלי האתר במקרה שהמציע איננו הבעלים / החוכר - יש להציג הסכם שכירות ל-5 שנים לפחות בין המציע לבין בעלי / חוכרי האתר וכן כתב הסכמה מטעם בעלי / חוכרי האתר להקמת מרכז המבקרים בנושא החדשנות בישראל ולהפעלתו במשך 5 שנים לפחות (ההסכמה יכולה להיות כלולה במסגרת הסכם השכירות) במקרה שהמציע הינו הבעלים / החוכר - יש לצרף התחייבות מצידו להקמת מרכז המבקרים בנושא החדשנות בישראל ולהפעלתו במשך 5 שנים לפחות
סעיף 11.7 לעיל	<ul style="list-style-type: none"> יש להציג תכניות של האתר המוכיחות את כל הנדרש בתנאי הסף, ובכלל זה אישור מאת מורשה נגישות מתו"ס.

ד. ההכרעה במכרז

13. בחירת ההצעה הזוכה

- 13.1. הליך בחירת ההצעה הזוכה יתנהל ב - 6 שלבים, כמפורט להלן:
- 13.1.1. **שלב ראשון** – הרשות תבחן את עמידתן של ההצעות (והמציעים) בתנאי הסף להשתתפות במכרז, המפורטים בסעיף 11 לעיל, ותפסול הצעות שלא יעמדו בתנאי הסף. ההצעות אשר יעמדו בתנאי הסף – להלן: "**ההצעות הכשרות**".
- 13.1.2. **שלב שני** – **בדיקת האיכות**: הרשות תעניק ניקוד להצעות הכשרות על פי אמות מידה של איכות, כמפורט בסעיף 14 להלן.
- 13.1.3. **שלב שלישי** – **בדיקת המחיר**: לאחר השלמת בדיקת האיכות, תבוצע בדיקה של הצעות המחיר, ויבוצע חישוב של ציון המחיר לכל אחת מההצעות הכשרות, בהתאם לסעיף 15 להלן.
- 13.1.4. **שלב רביעי** – הרשות תעניק להצעות הכשרות ציון משוקלל, על פי אמות מידה של איכות (90%) ומחיר (10%), כמפורט בסעיף 16 להלן.
- 13.1.5. **שלב חמישי** – ועדת המכרזים תהא רשאית, לפי שיקול דעתה, לאפשר למציעים אשר הגישו את 2 (שתי) ההצעות שיקבלו את הציונים המשוקללים הגבוהים ביותר, בהתאם למפורט בסעיף 13.1.4 לעיל, להגיש הצעת מחיר מתוקנת וסופית, בתנאים המיטיבים עם הרשות ביחס להצעה המקורית, וזאת עד למועד שתקבע הוועדה. מציע כאמור, אשר לא יגיש הצעה מתוקנת, תחשב הצעתו המקורית כהצעה הסופית.
- 13.1.6. **שלב שישי** – יוענק ציון משוקלל מתוקן להצעות הסופיות, וההצעה שתקבל את הציון המשוקלל הגבוה ביותר תהיה ההצעה הזוכה במכרז, אלא אם כן יתקיימו נסיבות מיוחדות שלא לבחור בה.
- 13.2. על אף האמור לעיל, הרשות רשאית שלא לבחור באף אחת מן ההצעות, לרבות ההצעה בעלת הציון המשוקלל הגבוה ביותר, לרבות (אך לא רק), בשל כך שלרשות יש חשש ממשי כי המציע לא יעמוד בהתחייבויותיו לרשות ו/או כי ההצעה גורמת הפסד כספי למציע ו/או כאשר בקבלת ההצעה הזוכה תיתכן חריגה מהסכום המאושר בתקציב הרשות ו/או מסיבה מנומקת אחרת כלשהי, הכל לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט של הרשות.
- 13.3. בנוסף, הרשות שומרת לעצמה את הזכות לפסול הצעה שתוגש על ידי מציע, אשר עבד בעבר עם הרשות ו/או עם גורם ממשלתי כלשהו, ואשר לא עמד בסטנדרטים של השירות כנדרש בתנאי המכרז, או שקיימת לגביו חוות דעת שלילית על טיב עבודתו. במקרה כזה, אם הצעת המחיר הינה הצעה, אשר ללא חוות הדעת השלילית, היה בה כדי להיבחר

כהצעה הזוכה – תינתן למציע זכות טיעון לפני מתן ההחלטה הסופית. זכות הטיעון יכול שתמומש בכתב או בעל פה, וזאת בכפוף לשיקול דעת ועדת המכרזים.

13.4. הצעות זהות

אם תהיינה מספר הצעות בעלות ציון משוקלל זהה, שהינו הציון הגבוה ביותר, תבחר הרשות את ההצעה בעלת ציון האיכות הגבוה ביותר מביניהן כהצעה הזוכה במכרז. במקרה שיהיה שוויון גם בציון האיכות של ההצעות האמורות, תבחר הרשות את ההצעה הזוכה במכרז על פי שיקול דעתה הבלעדי, לפי נימוקים שיירשמו בפרוטוקול ועדת המכרזים, או לפי הגרלה.

האמור לעיל כפוף להוראות סעיף 2. לחוק חובת המכרזים, בדבר מתן עדיפות לעסק בשליטת אישה, כהגדרתו בחוק האמור, דהיינו: אם לאחר שקלול ההצעות יקבלו שתי הצעות או יותר ציון משוקלל זהה, שהינו הציון הגבוה ביותר, ואחת מן ההצעות היא עסק בשליטת אישה (כפי שהוכח מהמסמכים שנדרש בסעיף 2. ב. הנ"ל), תיבחר ההצעה האמורה כהצעה הזוכה במכרז.

לעניין המסמכים שנדרש להגיש לצורך קבלת עדיפות לעסק בשליטת אישה, ראו סעיף 21.4 להלן.

13.5. בעת בחירת ההצעה הזוכה במכרז, תהא הרשות רשאית, אך לא חייבת, להכריז על בעל ההצעה הבאה הטובה אחריה ככשיר שני (להלן: "כשיר שני").

14. ציון האיכות (90%)

ראיון ופרזנטציה- 100 נקודות

14.1. לצורך ניקוד רכיב זה ימלא המציע את פרטי מנהל הפרויקט המוצע מטעם המציע וכן את פרטיו של מי שמיועד לשמש כאוצר הרשמי/המומחה של מרכז המבקרים, במקום המיועד לכך בטופס ההצעה.

14.2. ועדה מקצועית מטעם הרשות תקיים ראיון עם בעלי המציע ו/או מנכ"ל המציע וכן עם מנהל הפרויקט המוצע והאוצר הרשמי המוצע, הכולל פרזנטציה והדמיה של המרכז, תוכנית אדריכלית, מצגים ולו"ז לביצוע, לרבות קונספט קריאטיבי של מרכז המבקרים, במועד אשר ייקבע על ידי הרשות. במהלך הראיון, תהא הוועדה המקצועית רשאית לשאול שאלות ולקבל הסברים אודות ההצעה והעולה מהפרזנטציה. משך הפרזנטציה לא יעלה על שעה.

14.3. הניקוד בראיון יורכב מהפרמטרים הבאים, כאשר לכל פרמטר יוענק על ידי כלל חברי הוועדה ניקוד בהתאם לאחוזים הבאים, והניקוד הסופי יחשב כממוצע בין הציונים שנתנו כל חברי הוועדה:

14.3.1. התרשמות ממכלול המוצגים והנושאים השונים שנבחרו להיות מוצגים במרכז

- 5% ;

- 14.3.2. מידת החשיפה והבולטות שמקבלת רשות החדשנות במרכז – 15% ;
- 14.3.3. מידת החשיפה והבולטות שמקבלת רשות החדשנות בתוכן המיצגים – 15% ;
- 14.3.4. התרשמות מתכניות המבנה והמרכז – 10% ;
- 14.3.5. מיצוב המרכז המוצע בארץ ובעולם – 5% ;
- 14.3.6. רמת החדשנות של המיזם המוצג – האם מציג חדשנות באמצעים חדשניים ובאופן אינטראקטיבי חוויתי – 10% ;
- 14.3.7. אופן הצגת המיזם והממלכתיות שהוא משדר – 5% ;
- 14.3.8. תכניות פיתוח עתידיות ומידת ההתחדשות הצפויה – 10% ;
- 14.3.9. רמת הייצוג לתעשייה העכשווית – 5% ;
- 14.3.10. תמהיל עשיר של מיצגים/תכניות וטכנולוגיות – 10% ;
- 14.3.11. רמת ההתאמה של התוכן למשלחות של אנשי עסקים/משקיעים/גורמי ממשל מכל העולם – 5% ;
- 14.3.12. התרשמות ממנהל הפרויקט המוצע – 5% ;
- 14.3.13. התרשמות מהאוצר המוצע – 5%.
- ציון האיכות עבור רכיב זה יהיה סכימה של הניקוד שיינתן על ידי הוועדה המקצועית בכל אחד מהפרמטרים, עד למקסימום של 100 נקודות.

15. ציון המחיר (10%)

ציון המחיר של ההצעה יחושב כדלקמן :

- 15.1. כל מציע ינקוב בטופס ההצעה בסכום המימון שהוא מבקש כי הרשות תשקיע בפרויקט הקמת המרכז, בטווח של 1 עד 2 מיליון ש"ח, ובלבד שסכום זה לא יעלה על 10% מסך השקעתו המתוכנן של המציע בהקמת המרכז.
- 15.2. מציע שינקוב בסכום המימון המבוקש הנמוך ביותר במסגרת הצעת המחיר שלו, יקבל את ציון המחיר המרבי (10 נקודות), ויתר הצעות המחיר תנוקדנה באופן יחסי, לפי הנוסחה הבאה :

סכום המימון הנמוך ביותר המבוקש

$$\text{ציון המחיר} = \frac{10 \times X}{\text{סכום המימון המבוקש במסגרת ההצעה הנבחרת}}$$

סכום המימון המבוקש במסגרת ההצעה הנבחרת

16. חישוב הציון הכולל של ההצעה (איכות + מחיר)

הציון הכולל של ההצעה יחושב על ידי שקלול ציון האיכות וציון המחיר באופן הבא :

$\text{הציון הכולל} = \text{ציון המחיר} + \text{ציון האיכות} \times \text{משקל האיכות (90\%)}$
--

ה. ניהול המכרז

17. עיון במסמכי המכרז וקבלתם

17.1. ניתן לעיין במסמכי המכרז, ללא תשלום, באתר האינטרנט או במשרדי אגף התפעול והרכש.

17.2. ניתן להוריד את מסמכי המכרז, ללא תשלום, מאתר האינטרנט.

18. הליך הבהרות

18.1. הרשות רשאית בכל עת, קודם למועד האחרון להגשת הצעות למכרז, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי המכרז, בכל אופן שהוא, ביוזמתה או במענה לשאלות המשתתפים. השינויים והתיקונים, כאמור, יהוו חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז ויפורסמו באתר האינטרנט.

18.2. החל מיום פרסום המכרז ועד למועד האמור בסעיף 7.1.2 לעיל, רשאי כל אדם לפנות לרשות, באמצעות כתובת הדואר האלקטרוני michrazim@innovationisrael.org.il, בהודעה הנושאת את כותרת הנושא "ועדת המכרזים – מכרז פומבי עם בחינה דו-שלבית והליך תחרותי נוסף מס' 08/2018", לשותפות בהקמת מרכז מבקרים לאומי בנושא חדשנות בישראל", ולהעלות כל בקשה להבהרה ו/או שאלה הקשורה במכרז ו/או בהתקשרות שתבוא בעקבותיו. יש לוודא, כי נתקבל מענה אוטומטי מהרשות בדואר האלקטרוני בדבר קבלת הפנייה.

18.3. שאלות שיועברו בכל אמצעי אחר או בעל פה לא ייענו.

18.4. בפנייה לקבלת הבהרות יש לציין את שם המציע, שם איש הקשר מטעמו לצורך קבלת תשובה, מספרי הטלפון שלו (קווי ונייד) וכתובת דואר אלקטרוני.

18.5. הפונים מתבקשים להגיש שאלות באמצעות קובץ Word, בשפה העברית בלבד, תוך הפרדה בין שאלות המתייחסות למסמכי המכרז, על נספחיו, לבין שאלות המתייחסות להסכם, על נספחיו ובפורמט שלהלן:

השאלה	הסעיף במסמכי המכרז/ בהסכם/ בנספח	מסמך	מס' סידורי של השאלה
	[אם השאלה מתייחסת לנספח כלשהו, יש לציין את שם הנספח ואת מספר הסעיף בו]		
		מסמכי המכרז	
			1

			2
		נספח X למסמכי המכרז	
			3
			4
		ההסכם	
			5
		נספח Y להסכם	
			6

- 18.6. לרשות יהיה שיקול דעת במתן התשובות. הרשות אינה מתחייבת להשיב לשאלות כלשהן או לכל השאלות.
- 18.7. המענה/ים לשאלות ההבהרה ישלח/ו באמצעות הדואר האלקטרוני לכל מי ששלח לרשות שאלות הבהרה, בהתאם לפרטים שמסר, ויפורסם גם באתר האינטרנט, וזאת מבלי לחשוף את זהות הפונים. לרשות יהיה שיקול דעת באשר לחשיפת תוכן הפנייה.
- 18.8. מענה/ים זה/אלו יהוו חלק בלתי נפרד ממסמכי מכרז זה.
- 18.9. רק מענה בכתב יחייב/ו את הרשות.
- 18.10. הרשות שומרת על זכותה, לפי שיקול דעתה הבלעדי, להשיב לשאלות אשר יוגשו לאחר המועד האמור בסעיף 18.2 לעיל, כאשר תהיינה נסיבות מיוחדות אשר יצדיקו זאת. הרשות לא מתחייבת לפרסם פנייה שהתקבלה לאחר המועד האמור, אשר הרשות החליטה שלא להשיב עליה.
- 18.11. הרשות רשאית לשנות את תנאי המכרז, לפי שיקול דעתה הבלעדי, עד למועד האחרון להגשת ההצעות למכרז. הודעה על השינוי תישלח לכל מי ששלח לרשות שאלות הבהרה בהתאם לפרטים שמסר, וכן תפורסם באתר האינטרנט ובעיתונות - אם נדרש בהתאם לתקנות.
- 18.12. הודעות אלו יהוו אף הן חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז.

ו. הגשת ההצעה

19. הגשת ההצעה

- 19.1. את ההצעה יש להגיש לאחר סיום הליך ההבהרות, במעטפה סגורה וחתומה, ללא זיהוי חיצוני, ולהניחה בתיבת המכרזים של רשות החדשנות, הנמצאת ברחוב הירדן 4, קריית שדה התעופה, קומה 4, אגף מערבי, בימים ראשון עד חמישי, בין השעות 10:00 - 14:00, אך לא יאוחר מהמועד המצוין בסעיף 7.1.4 לעיל.
- הצעות שלא תהיינה בתיבת המכרזים עד לתאריך ולשעה הנקובים לעיל, לא תובאנה לדיון בפני ועדת המכרזים ותיפסלנה על הסף.

- יובהר, כי הצעה שתתקבל לאחר המועד הנקוב לעיל תוחזר למגיש הצעה, ותיפתח, במידת הצורך, רק לצורך זיהוי פרטי המציע הרלוונטי במטרה להחזירה.
- 19.2. בשום מקרה אין להגיש את הצעה בדואר אלקטרוני או בפקס.
- 19.3. הגשת הצעה מטעם המציע מהווה הסכמתו לכל תנאי המכרז.
- 19.4. על המציע לבדוק בעצמו ובאופן עצמאי את מסמכי המכרז, את היקף ומאפייני השירות, וכן כל נתון ופרט משפטי, כלכלי, עסקי או אחר, הרלוונטי, לדעתו של המציע, להליך המכרז, למתן השירות ולכלל התחייבויותיו של המציע על פי מסמכי המכרז.
- 19.5. כל טענה בדבר טעות, אי הבנת מסמכי המכרז ו/או אי ידיעת תנאי כלשהו הקשור במתן השירותים מושא המכרז, לא תתקבל לאחר הגשת הצעה על ידי המציע.
- 19.6. כל ההוצאות הכרוכות בהשתתפות במכרז, לרבות ההוצאות הכרוכות ו/או הנובעות מהכנת הצעה והגשתה, תחולנה על המציעים בלבד. למניעת ספק, המציעים לא יהיו זכאים לכל השבה ו/או פיצוי בגין הוצאותיהם כאמור.
- 19.7. את הצעה, על כל חלקיה (לרבות הצעת המחיר) ובצירוף כל המסמכים הדרושים הנלווים אליה, יש להגיש בשני עותקים - מקור והעתק אחד, **במעטפה סגורה, שלא תישא עליה סימני זיהוי כלשהם של המציע**. על המעטפה יש לציין: "מכרז פומבי עם בחינה דו שלבית והליך תחרותי נוסף מס' 08/2018 לשותפות בהקמת מרכז מבקרים לאומי בנושא חדשנות בישראל עבור רשות החדשנות". במקרה של אי התאמה או סתירה בין שני העותקים, ייחשב נוסח המקור כנוסח הקובע. לכל מעטפה יצורף החסן נייד (DOK) אחד, אשר יכיל את תכולת הצעה המלאה סרוקה, **למעט הצעת המחיר**. נדרשת זהות בין תוכן הצעה המודפסת ותוכן הצעה על גבי המדיה הדיגיטלית. במקרה של סתירה, יגבר האמור בתוכן הצעה המודפסת.
- 19.8. במעטפת המכרז יהיו שתי מעטפות פנימיות כמפורט להלן:
- 19.8.1. **מעטפה מס' 1 – טופס הצעה, מסמכים ואישורים**: במעטפה זו יגיש המציע את הצעתו החתומה, ויצרף אליה את המסמכים והאישורים כנדרש במכרז זה, בשני עותקים כאמור + על גבי החסן נייד (DOK-Disk On Key), **למעט הצעת המחיר שתוגש בנפרד**.
- יובהר, כי אין צורך לצרף את נוסח מסמכי המכרז, המענה/ים על שאלות ההבהרה והסכם ההתקשרות.

19.8.2. מעטפה מס' 2 – הצעת המחיר: במעטפה זו יגיש המציע את הצעת המחיר, במעטפה סגורה ונפרדת, על גבי הטופס בנוסח נספח ג', בשני (2) עותקים כאמור. למעטפה זו לא יצורף כל מסמך אחר. נדרש, כי פרטי הצעת המחיר לא יצוינו באף מקום נוסף בהצעה. ועדת המכרזים תהיה רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לפסול על הסף הצעה, אשר הצעת המחיר שתוגש במסגרתה לא תוגש במעטפה סגורה ונפרדת ו/או אשר חלקים ממנה ו/או כולה יהיו גלויים כחלק מההצעה.

20. הצעת המחיר

- 20.1. על המציע למלא את סכום המימון המבוקש במקום המיועד לכך בטופס הצעת המחיר – נספח ג' למסמכי המכרז. סכום זה לא יפחת מ-1,000,000 ₪ (מיליון שקלים חדשים) ולא יעלה על 2,000,000 (שני מיליון שקלים חדשים), ובכל אופן לא יעלה על 10% מסכום ההשקעה של המציע בהקמת המרכז. ועדת המכרזים תהא רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לפסול על הסף הצעת מחיר אשר לא תעמוד בתנאים כאמור.
- 20.2. המציעים נדרשים למלא את המחירים המוצעים על ידיהם במספרים ובמילים.
- 20.3. למען הסר ספק, בכל מקרה של סתירה בין הסכום שצוין במספרים, לבין הסכום במילים, יגבר הסכום במילים. נתגלו בהצעה טעויות סופר או טעויות חשבוניות, תהא הרשות רשאית לתקן. הודעה על תיקון הטעות תימסר למציע.
- 20.4. יודגש, כי המחירים שאותם נדרשים המציעים להציע, כוללים את עלות כל השירותים שיידרשו מבעל ההצעה הזוכה בהתאם למכרז זה ולהסכם הנספח לו, לרבות כל עלות או הוצאה הכרוכה בהם, לרבות מס ישיר או עקיף, אך למעט מע"מ.
- 20.5. את המחירים יש לנקוב בשקלים חדשים, ללא מס ערך מוסף, שיחול כשיעורו ביום התשלום.
- 20.6. מודגש בזאת במפורש, כי הצעת המחיר תהיה סופית, וכי אי התקיימות של איזו מהערכות המציע ו/או אי התממשות של איזו מציפיותיו, תחזיותיו או תוכניותיו, לרבות בנוגע להיקף השירותים שיוזמנו על ידי הרשות מכוח המכרז, לא יהוו בשום מקרה עילה לשינוי של הצעתו ו/או לכל שינוי אחר בתנאים ובהוראות הכלולים במסמכי המכרז.
- 20.7. תשומת לב המציעים לכך, שמנגנון ההצמדה לתמורה, אם קיים, נקבע בהסכם ההתקשרות, ובכל מקרה, על המציע להימנע מהתניה או מציון בהצעת המחיר כי המחירים צמודים למדד כלשהו או שתיוסף עליהם ריבית כלשהי. התניה כאמור עלולה להביא לפסילת ההצעה.
- 20.8. הצעת המחיר תוגש במעטפה סגורה ונפרדת, כמפורט בסעיף 21.3.2 להלן.

21. מבנה ההצעה, תצהירים, אישורים ומסמכים שיש לצרף להצעה

21.1. המציע יגיש את הצעתו אך ורק על גבי טופס ההצעה (נספח ב', על נספחיו) וטופס הצעת המחיר (נספח ג'), בשלמותם, מבלי לבצע כל תיקון ו/או שינוי ו/או השמטה ו/או הסתייגות ו/או התנייה ו/או תוספת. כל תיקון ו/או שינוי ו/או השמטה ו/או הסתייגות ו/או התנייה ו/או תוספת כאמור, ייחשבו כהסתייגות, ויחול לגביהם האמור בסעיף 26 להלן.

21.2. מובהר כי המציעים אינם נדרשים לצרף להצעתם את מסמכי המכרז, המענה/ים לשאלות ההבהרה והסכם ההתקשרות.

21.3. ההצעה תכלול את המסמכים והפריטים כדלקמן:

21.3.1. טופס הצעה, כולל הצעת המחיר, מלא וחתום כנדרש, ב-2 העתקים + DOK;

21.3.2. טופס הצעת המחיר (נספח ג'), מלא וחתום כנדרש, כשהוא בתוך מעטפה סגורה ונפרדת;

21.3.3. תצהירים, אישורים, ומסמכים בהתאם לנדרש במסמכי המכרז לעיל וכמפורט בנספח א'.

21.4. אם עסקו של המציע הוא בשליטת אישה, כמשמעות הדבר בסעיף 2ב לחוק חובת המכרזים, רשאי המציע לצרף להצעתו אישור רו"ח ותצהיר עו"ד כנדרש בחוק זה, ובהתאם לתנאים המפורטים שם. מודגש בזאת, כי בהתאם להוראות החוק האמור, יש לצרף את האישור והתצהיר כאמור, בעת הגשת ההצעה למכרז, כתנאי לקבלת היתרון המוענק בחוק זה לעסק בשליטת אישה.

21.5. לתשומת ליבכם: על המציע לוודא, כי המספר המזהה (מספר ח.פ או מספר עוסק מורשה) על גבי כל המסמכים המוגשים מטעמו, לרבות תעודות ההתאגדות ושינוי השם, אישורי רשויות המס וכיו"ב, יהיה זהה. אם אין התאמה במספר המזהה, על המציע לצרף אישור או הסבר מטעם הרשויות המוסמכות לכך בדבר אי ההתאמה.

21.6. ועדת המכרזים תהא רשאית לדרוש מהמציע מסמכים נוספים או חלופיים על אלו המפורטים לעיל, אם תחיה סבורה, כי הדבר דרוש לה לשם הכרעה במכרז.

22. מסמכי ההצעה ייחתמו באופן הבא:

22.1. טופס ההצעה וטופס הצעת המחיר, ייחתם כמפורט להלן:

22.1.1. אם המציע הוא תאגיד (לרבות שותפות רשומה) – חותמת התאגיד וחתימה/ות של מורשה/י החתימה מטעם המציע.

החתימה כאמור לעיל תבוצע בפני עו"ד/רו"ח, אשר גם יאשר כי החתומים על טופס ההצעה מוסמכים על פי מסמכי היסוד של המציע ועל פי כל דין לחייב את המציע בחתימתם.

- 22.1.2. אם המציע הוא עוסק מורשה שאיננו תאגיד – חתימה של המציע; החתימה כאמור לעיל תבוצע בפני עו"ד/רו"ח כנדרש בטופס ההצעה.
- 22.1.3. אם המציע הוא שותפות לא רשומה - חתימה של מורשה חתימה מטעם המציע המוסמך לחייב את המציע בחתימתו. החתימה כאמור תבוצע בפני עו"ד/רו"ח כנדרש בטופס ההצעה.
- 22.2. התצהיר הכללי ותצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (נספחים 1 - 2 לטופס ההצעה), יחתמו על ידי מורשה החתימה של המציע בפני עו"ד, כנדרש בטופס ההצעה.
- 22.3. אין להגיש הצעה משותפת למספר גופים. ההצעה תוגש על ידי מציע אחד ובשמו בלבד, ללא כל הסכם, תיאום או קשר עם גופים אחרים או אנשים אחרים המגישים הצעות למכרז זה. גופים אשר יש להם קשר עסקי/משפטי (הגם שלכל אחד מהם מספר ח.פ. נפרד), היוצר ו/או עלול ליצור ניגוד עניינים ו/או לפגוע בתחרות בין שני הגופים, לרבות הסכם לגבי שיתוף פעולה או היעדר תחרות, לא יגישו שתי הצעות נפרדות למכרז זה. הרשות תהא רשאית לפסול הצעות של מציעים אשר קיים ביניהם קשר של בעל עניין ו/או חברת בת ו/או חברה מסונפת ו/או חברה קשורה, כהגדרתם בחוק ניירות ערך, התשכ"ח – 1968.

23. ערבות מכרז

- 23.1. על המציע לצרף להצעתו ערבות בנקאית או ערבות של חברת ביטוח ישראלית שברשותה רישיון לעסוק בביטוח על פי חוק הפיקוח על עסקי הביטוח, התשמ"א – 1981, על שם המציע, בסכום של 50,000 ₪ (חמישים אלף שקלים חדשים), לפחות.
- 23.2. הערבות תעמוד בכל התנאים כדלקמן:
- 23.2.1. שם המבקש בכתב הערבות יהא זהה לשם המציע.
- 23.2.2. יש להגיש את מסמך הערבות המקורי.
- 23.2.3. נוסח הערבות יהא זהה באופן מדויק לנוסח המצורף כנספח ד' למסמכי המכרז.
- 23.2.4. הערבות תהיה בתוקף לפחות עד למועד המצוין בסעיף 7.1.5 לעיל.
- 23.3. לתשומת לב המציעים:
- 23.3.1. יש להקפיד הקפדה יתרה על נוסח הערבות ותנאיה;
- 23.3.2. המציעים מתבקשים להציג את נוסח הערבות לבנק/חברת הביטוח מנפיקת הערבות, ולבקש/ה להקפיד באופן מיוחד על תנאי הערבות ונוסחה.
- 23.3.3. יש להקפיד להמציא למנפיקת הערבות את נוסח ערבות המכרז, נספח ד' למסמכי המכרז, ולא את נוסח ערבות הביצוע (נספח 3 לחסכם) - שלא נדרש להמציאה בשלב הגשת ההצעה.

- 23.3.4. בגין כל חוסר או פגם באשר לערבות, אף אם ייראה למציע קל ערך, תפסול הרשות את הצעת המציע על הסף. עם זאת, לוועדת המכרזים שיקול דעת לקבוע, כי פגם או חוסר כאמור, אינו מהווה פגם מהותי, אשר יוביל לפסילת ההצעה על הסף.
- 23.4. אם תממש הרשות את זכותה להאריך את תוקף ההצעות כמפורט בסעיף 24 להלן, יידרש המציע להאריך את תוקף הערבות בתקופה נוספת, של עד ארבעה (4) חודשים. אי הארכת תוקף הערבות, על אף בקשת הרשות, שקולה לחזרה מההצעה, ותוביל לפקיעתה.
- 23.5. הרשות תהא רשאית לחלט את הערבות, במלואה או בחלקה, בנסיבות המפורטות בתקנות חובת המכרזים ובכפוף להן.
- 23.6. הצעה אשר לא צורפה אליה ערבות – תיפסל על הסף ולא תידון כלל.
- 23.7. הרשות תחזיר את ערבות המכרז למציע שהצעתו לא זכתה במכרז, למעט הכשיר השני - כהגדרתו בסעיף 13.5 לעיל, וזאת בתוך 7 (שבעה) ימים מן המועד שבו הוכרז על ההצעה הזוכה במכרז.
- 23.8. בעל ההצעה הזוכה במכרז, ימציא לרשות ערבות כמפורט בהסכם ("ערבות ביצוע"), וזאת בתוך 14 (ארבעה עשר) ימים לפני פקיעתה של ערבות המכרז או במועד שנקבע בהסכם להמצאתה של ערבות הביצוע, לפי המוקדם.

24. תוקף ההצעה

- 24.1. ההצעה תעמוד בתוקפה למשך 4 (ארבעה) חודשים ממועד הגשת ההצעות למכרז.
- 24.2. הרשות תהא רשאית לבקש מהמציעים (או מי מהם) להאריך את תוקף הצעתם לתקופה נוספת, אחת או יותר, ובסך הכל לא יותר מ-4 (ארבעה) חודשים נוספים, והמציעים מתחייבים להאריכה בהתאם.
- 24.3. הצעת הכשיר השני תעמוד בתוקפה למשך 4 חודשים נוספים לאחר מתן החלטה בדבר ההצעה הזוכה במכרז, וזאת למקרה שבו בעל ההצעה הזוכה במכרז יחזור בו מהצעתו או שההתקשרות החוזית עם בעל ההצעה הזוכה תסתיים טרם זמנה מכל סיבה שהיא. בנסיבות אלו תהא רשאית ועדת המכרזים לפעול בהתאם לאמור בסעיף 29 להלן.
- 24.4. ועדת המכרזים רשאית לבחור בהצעת הכשיר השני כאמור לעיל, גם לאחר חלוף 4 חודשים ממועד ההחלטה בדבר ההצעה הזוכה, ובלבד שהכשיר השני נתן לכך את הסכמתו.

ז. לאחר הגשת ההצעה

25. דרישה למידע נוסף או להבהרות

- 25.1. ועדת המכרזים רשאית לבקש מכל מציע, בכל שלב של המכרז, הבהרות בכתב או בעל פה ביחס להצעה ובלבד שלא יהיה בכך כדי לאפשר למציע שאליו תפנה כאמור לשנות את הצעתו או להעניק לו יתרון בלתי הוגן על פני מציעים אחרים. הבהרות יהיו חלק בלתי נפרד מההצעה.
- 25.2. ועדת המכרזים רשאית לדרוש מכל מציע השלמת מידע חסר, המלצות או אישורים המתייחסים לדרישות המפורטות במכרז, לצורך בחינת עמידתו של המציע בתנאי המכרז, לרבות בתנאי הסף, וכן לבצע כל פעולה אחרת הדרושה לבחינת ההצעה.
- 25.3. ועדת המכרזים רשאית להורות על תיקון פגם שנפל בהצעה או להבליג על הפגם אם מצאה כי אין בכך כדי לפגוע בשוויון בין המציעים, או כי החלטה זו משרתת באופן המרבי את טובת הרשות כעורך המכרז ואת תכליתו של מכרז זה.
- 25.4. המציע מתחייב להמציא לרשות, מיד עם דרישתה, כל מידע ו/או אישור ו/או הבהרה כאמור לעיל.
- 25.5. מבלי לגרוע מכל האמור לעיל:
- 25.5.1. הרשות תהא רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי, לדרוש ממציע לגלות פרטים מלאים ומדויקים בדבר זהותו, עסקיו, מבנה ההון שלו, מקורות המימון שלו או של בעל עניין בו, שיטת התמחור/ניתוח המחירים אשר לפיהם תמחר את הצעתו, וכן כל מידע אחר שלדעת הרשות יש עניין בגילויו. מציע אשר נמנע מלמסור את המידע הדרוש במועד שקבעה לכך הרשות – רשאית הרשות שלא לדון עוד בהצעתו או לפסלה.
- 25.5.2. נציגי הרשות יהיו רשאים לבקר במשרדי המציע ו/או באתרי לקוחות שלהם סיפק המציע שירותים דומים לשירותים מושא המכרז, ו/או לפנות לממליצים או ללקוחות אחרים של המציע לשם קבלת חוות דעת, נתונים ופרטים אחרים אודות המציע מגורמים שלישיים, לפי שיקול דעתה של הרשות, לרבות חוות דעת אודות מצבו הכלכלי של המציע.
- 25.5.3. מבלי לגרוע מהתחייבויות המציע בהצעתו, מתחייב המציע לעדכן את הרשות, ללא דיחוי, לגבי כל שינוי אשר יחול, אם יחול, במידע שמסר לרשות, בפרק הזמן אשר יחלוף ממועד הגשת הצעתו למכרז ועד למועד פרסום החלטת ועדת המכרזים בדבר ההצעה הזוכה במכרז, ואם נקבע, כבעל ההצעה הזוכה – עד לחתימה על ההסכם עמו.

26. הצעה מסויגת או מותנית

- 26.1. מציע לא יסייג את הצעתו או יתנה אותה, באופן שאינו עולה בקנה אחד עם דרישות המכרז. הרשות תהא רשאית לראות בכל שינוי, מחיקה או תיקון במסמכי המכרז או בתנאיו, אם ייעשו, משום הסתייגות המציע מתנאי המכרז (להלן: "הסתייגות").
- 26.2. להסתייגות שתיעשה בהצעה לא יהיה כל תוקף כלפי הרשות, והרשות תהא רשאית לקבל הצעה אשר כללה הסתייגות, תוך התעלמות ממנה, או לחילופין לפסול את ההצעה, לפי שיקול דעתו הבלעדי. בחרה הרשות לקבל הצעה כאמור, תודיע על כך למציע בכתב. בכל הנוגע למציע אשר יסרב לעמוד בהתחייבויותיו, תוך התעלמות מן ההסתייגות שכלל במסמכי המכרז או בהצעתו למכרז, תהא הרשות רשאית, בין היתר, לחלט את ערבות המכרז שהגיש.
- והמציע יהיה מחויב לעמוד בהתחייבויותיו, תוך התעלמות מן ההסתייגות שכלל במסמכי המכרז או בהצעתו למכרז.
- 26.3. מציע הסבור, כי דרישות המכרז ראויות להתניה או להסתייגות, רשאי להעלות את השגותיו או הערותיו במסגרת הליך ההבהרות, כמפורט בסעיף 18 לעיל.
- 26.4. תשומת לב המציעים מופנית לדרישות הרשות לקיום ביטוחים על ידי בעל ההצעה הזוכה במכרז, המפורטות בסעיף 10 ובנספח 4 להסכם. על המציעים לוודא מראש עם מבטחיהם את יכולתם לרכוש את הביטוחים הנדרשים.
- כל הסתייגות לגבי דרישות הביטוח יש להעלות במסגרת הליך ההבהרות, כמפורט בסעיף 18 לעיל, ובתוך המועד שנקבע לכך. לאחר הגשת ההצעה, לא תתקבלנה כל הסתייגויות לדרישות הביטוח.

27. הצעה תכסיסנית

מבלי לגרוע מכל זכות אחרת הנתונה לרשות על פי דין, הצעה תכסיסנית או הצעה הלוקה בסבסוד צולב, או שיש בה משום חוסר תום לב, או הצעה שמהניתוח שלה עולה כי היא הפסדית, או שאין לה בסיס כלכלי ברור ומוצק שניתן להסבירו – תיפסל.

28. חתימה על הסכם התקשרות

- 28.1. כתנאי לחתימת ההסכם על ידי הרשות, יידרש בעל ההצעה הזוכה, לאסוף את ההסכם במועד שייקבע בהודעה אשר תישלח על ידי הרשות (להלן: "הודעת הדרישה"). הודעת הדרישה תישלח לבעל ההצעה הזוכה 2 (שני) ימי עבודה לפחות, לפני המועד שנקבע לאיסוף ההסכם.
- 28.2. את ההסכם, בשני העתקים, חתום על ידי מורשה/י החתימה (בראשי תיבות בשולי כל עמוד ובחתימות מלאות וחותמת + אישור עו"ד בעמוד האחרון), בצירוף כל המסמכים, ההתחייבויות והאישורים המפורטים בהסכם, לרבות ערבות הביצוע ואישור קיום

הביטוחים (בנוסחים זהים לנוסחים אשר צורפו להסכם), על בעל ההצעה הזוכה להשיב לרשות בתוך 7 ימי עבודה, ממועד איסוף ההסכם, כפי שצוין בהודעת הדרישה.

28.3. הרשות תהא רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לדחות את המועדים הקבועים בסעיפים 28.1 ו- 28.2 לעיל.

28.4. אי עמידה באמור בסעיפים 28.1 ו- 28.2 לעיל, תחשב כהפרה של תנאי המכרז. במקרה זה, תהא ועדת המכרזים רשאית להכריז על ביטול זכייתה של ההצעה הזוכה במכרז, וכן לחלט את הערבות שצורפה להצעתו של בעל ההצעה הזוכה. כל זאת, מבלי לגרוע מזכותה של הרשות להיפרע מבעל ההצעה הזוכה בגין כל נזק נוסף שייגרם לה כתוצאה מההפרה.

28.5. מובהר בזאת, כי על בעל ההצעה הזוכה להיות ערוך לתחילת הפעלת מרכז המבקרים החל מ-1.8.2019.

29. פנייה לכשיר שני

29.1. בוטלה זכיית בעל ההצעה הזוכה כאמור בסעיף 28.4 לעיל, ו/או בוטל ההסכם שנחתם עמו מכל סיבה שהיא, תהא הרשות רשאית להכריז על הכשיר השני כעל זוכה חלופי בכפוף לאמור בסעיף 24 לעיל, ובלבד שבמועד קבלת ההחלטה ימשיכו להתקיים בכשיר השני ובהצעתו תנאי הכשירות שהיוו תנאי סף להשתתפות במכרז.

29.2. הוכרז הכשיר השני ככשיר חלופי, יחולו עליו כל ההוראות החלות על בעל ההצעה הזוכה, לרבות הוראות סעיף 28 לעיל.

30. עיון במסמכי המכרז ובהצעה הזוכה

30.1. עיון במסמכים יעשה בהתאם ובכפוף לקבוע בתקנה 21(ה) לתקנות חובת המכרזים.

30.2. מציע הסבור כי חלקים מהצעתו כוללים סודות מסחריים ו/או סודות מקצועיים (להלן: "חלקים סודיים"), שלדעתו אין לאפשר את העיון בהם למציעים אחרים, יציין במפורש בהצעתו, על גבי **נספח 5** למסמכי המכרז, מהם החלקים הסודיים, וכן, יצרף עותק נוסף של הצעתו, שבו החלקים הסודיים מושחרים.

30.3. מציע שלא סימן חלקים בהצעתו כסודיים, יראוהו כמי שמסכים למסירת ההצעה כולה לעיון מציעים אחרים.

30.4. סימון חלקים בהצעה כסודיים מהווה הודאה בכך שחלקים אלה בהצעה סודיים גם בהצעותיהם של המציעים האחרים, ומכאן שהמציע מוותר מראש על זכות העיון בחלקים אלה של הצעות המציעים האחרים.

30.5. יודגש: שיקול הדעת בדבר היקף זכות העיון של המציעים הינו של ועדת המכרזים בלבד, אשר תפעל בנושא זה בהתאם להוראות כל דין ולאמות המידה המחייבות רשות מינהלית.

30.6. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, מובהר בזאת, כי שמו וכתובתו של מציע והמחיר שהוצע על ידיו לא יהוו סוד מסחרי או עסקי.

31. ביטול

31.1. הרשות תהא רשאית, בכל שלב של המכרז, לבטל את המכרז. המציעים מוותרים בזאת על סעד של אכיפה או פיצויים חיוביים בשל ביטול המכרז.

31.2. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, בנוסף לכל מקרה אחר, שבו הרשות תהא רשאית לבטל את המכרז על פי מסמכי המכרז ו/או על פי כל דין, תהא הרשות רשאית, אך לא חייבת, לבטל את המכרז, בכל אחד מן המקרים הבאים:

31.2.1. לא הוגשה כל הצעה למכרז או הוגשה הצעה אחת בלבד.

"הצעה אחת" – בסעיף זה, משמע – הגשתה של הצעה אחת בלבד למכרז, או שנתרה הצעה כשרה אחת, לאחר שכל ההצעות האחרות שהוגשו למכרז נפסלו.

31.2.2. ועדת המכרזים מצאה שהתקיים פגם בהליך המכרז ו/או בניהולו ו/או בבחירת ההצעה הזוכה.

31.2.3. חל שינוי נסיבות מהותי ו/או השתנו צרכי הרשות באופן מהותי, המצדיק לדעת הרשות, את ביטול הליך המכרז.

31.2.4. יש בסיס סביר להניח שהמציעים, כולם או חלקם, תיאמו הצעות ו/או מחירים ו/או פעלו באופן המהווה הגבל עסקי ו/או עבירה על חוק כלשהו.

31.3. מובהר כי במקרה שבו בוטל המכרז כאמור על ידי הרשות, מכל סיבה שהיא, לא יהיה מי מהמציעים זכאי לתשלום כלשהו, לרבות לא בדרך של פיצוי ו/או דמי נזק בגין הביטול כאמור, ולא תחול על הרשות כל חובה לתשלום כאמור.

ח. שונות

32. קניין הרשות במסמכים

מסמכי המכרז הם רכושה הבלעדי של הרשות, ואין לעשות בהם שימוש אלא לצורך הגשת ההצעות.

33. הוראות כלליות

- 33.1. כל מציע רשאי להגיש הצעה אחת בלבד, אשר תהא בשם המציע בלבד וללא כל הסכם, קשר או תיאום עם גופים אחרים המגישים הצעות למכרז.
- 33.2. **היררכיה בין המכרז להסכם** - ההסכם המצורף למכרז זה, על נספחיו, מהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז. יש לראות את המכרז ואת ההסכם המצורף לו (על נספחיו) כמסמך אחד, שחלקיו משלימים זה את זה.
- בנסיבות שבהן לא ניתן ליישב בין נוסח המכרז לבין נוסח ההסכם, יגבר הנוסח המטיב עם הרשות. מובהר לעניין זה, כי חסר לא ייחשב כסתירה.
- 33.3. ביטויים המופיעים בלשון יחיד – משמעם גם בלשון רבים ולהפך; ביטויים המופיעים בלשון זכר – משמעם גם בלשון נקבה ולהפך.
- 33.4. כותרת הסעיפים במכרז ובנספחיו נועדו למטרות נוחות בלבד, והן לא ישמשו לצרכי פרשנות.
- 33.5. הרשות שומרת לעצמה את הזכות לבטל את המכרז ו/או לא לחתום על ההסכם מכל סיבה שהיא, לרבות סיבות תקציביות, בהתאם לשיקול דעתה המלא והסופי. אם תחליט הרשות כאמור לבטל את המכרז ו/או לא לחתום על ההסכם, לא תהיה למשתתפים במכרז כל תביעה ו/או דרישה ו/או טענה מכל סוג שהוא, בקשר לכך.
- 33.6. **ניגוד עניינים** – בעל ההצעה הזוכה יתחייב להימנע מכל פעולה בניגוד עניינים/ בחשש לניגוד עניינים/ מראית עין של חשש לניגוד עניינים. הוראות נוספות לעניין ניגוד עניינים מצויות בהסכם ההתקשרות.
- 33.7. **סמכות שיפוט** – סמכות השיפוט הבלעדית, המקומית והייחודית לדון בתובענה שעילתה מכרז זה, לרבות ההסכם המצורף לו, תהא נתונה לבתי המשפט המוסמכים במחוז המכרז.

נספח א' למכרז פומבי עם בחינה דו-שלבית והליך תחרותי נוסף מס'
08/2018 לשותפות בהקמת מרכז מבקרים לאומי בנושא חדשנות בישראל -

רשימת מסמכים שיש לצרף להצעה

מספר סידורי	סעיף במסמכי המכרז	אופן ההוכחה
1	12	כל המסמכים הנדרשים להוכחת עמידה בתנאי הסף
2	19.8.1	טופס ההצעה, נספח ב' למסמכי המכרז, על נספחיו + מסמכים ואישורים המפורטים שם
3	19.8.2	טופס הצעת המחיר, נספח ג' למסמכי המכרז (במטעפה סגורה ונפרדת)
4	19.7	DOK אשר על גביו מפורטת ההצעה, למעט הצעת המחיר
5	21.4	מציע שהוא עסק בשליטת אישה – אישור ותצהיר כהגדרתם בסעיף 2(ב) לחוק חובת המכרזים

נספח ב' למכרז פומבי עם בחינה דו-שלבית והליך תחרותי נוסף. מס'
08/2018 לשותפות בהקמת מרכז מבקרים לאומי בנושא חדשנות בישראל -

טופס ההצעה

[מצורף בקובץ נפרד]

לא יא להגשה

נספח ג' למכרז פומבי עם בחינה דו-שלבית והליך תחרותי נוסף. מס'
08/2018 לשותפות בהקמת מרכז מבקרים לאומי בנושא חדשנות בישראל -

טופס הצעת המחיר

[מצורף בקובץ נפרד]

לא יא להגשה

נספח ד' למכרז פומבי עם בחינה דו-שלבית והליך תחרותי נוסף. מס'
08/2018 לשותפות בהקמת מרכז מבקרים לאומי בנושא חדשנות בישראל -

נוסח ערבות המכרז

[מצורף בקובץ נפרד]

לא יא להגשה

נספח ה' למכרז פומבי עם בחינה דו-שלבית והליך תחרותי נוסף מס'
08/2018 לשותפות בהקמת מרכז מבקרים לאומי בנושא חדשנות בישראל –

הסכם התקשרות

[מצורף בקובץ נפרד]

לא יא להגשה